

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внутренний контроль

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

направленность (профиль)/специализация

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по курсам

Семестр	9	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	6	6
Лабораторные		
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	6,35	6,35
Самостоятельная работа	174	174
Контроль	35,65	35,65
Итого	216	216

Рабочую программу составил(и):
Старший преподаватель института финансов, экономики и управления Усольцева И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2031 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании института финансов, экономики и управления

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – научить основным приемам, техникой контроля, навыкам выявления ошибок и нарушений в учетно-аналитической системе хозяйствующих субъектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Бухгалтерский финансовый учет», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Экономико-правовое сопровождение бизнеса», «Учет и отчетность кредитных организаций», «Международные стандарты финансовой отчетности».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Анализ деятельности кредитных организаций», «Выпускная квалификационная работа как стартап», «Производственная практика (преддипломная практика)».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-3_способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.2 Обладает способностью проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знать: - документальное оформление внутренних учетных процессов и методы их контроля; - способы и методы контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности; - порядок контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности;
		Уметь: - документально оформлять внутренние учетные процессы и применять методы их контроля; - применять способы и методы контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности; - применять порядок контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности;
		Владеть:

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками документального оформления внутренних учетных процессов и методами их контроля; - навыками контроля отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в отчетности; - навыками применения порядка контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности;
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 1. Рыночная экономика и контроль	9	30		-	Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания
	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 2. Контрольные мероприятия по учету и движению денежных средств	9	30		-	Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания
	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 3. Проверка основных средств и нематериальных активов	9	30		-	Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания

	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 4. Проверка материально-производственных запасов	9	30			Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания
	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 5 Проверка начислений и выплата заработной платы	9	30		-	Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания
	Лек, Пр, Ср, ПА	Тема 6. Внутренний контроль расчетных и кредитных операций	9	30			Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания
	ПА	Экзамен	9	0,35			
	Контроль			35,65			
Итого:				216			

Схема расчета итогового балла: по накопительному рейтингу

Текущий рейтинг + Результат итогового теста и все делится на 2

5. Образовательные технологии

Образовательная технология изучения дисциплины «Внутренний контроль» предполагает применение следующих образовательных технологий:

- традиционного обучения (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа);
- дистанционные образовательные технологии

Технологии традиционного обучения - организация учебного процесса в вузе, основанная на лекционных и практических формах обучения: объяснительно-иллюстративное обучение. Данная технология применяется во всех модулях курса.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающимся следует:

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и другие источники;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться обучающимся на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

6.2. Рекомендации обучающегося для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей, обучающихся);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение обучающегося и отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Заданиями самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом

материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

6.3. Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету (экзамену) способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету (экзамену), обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

При подготовке к зачету (экзамену) обучающийся должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет (экзамен).

На консультации перед зачетом (экзаменом) обучающиеся должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки вопросы.

Необходимо ориентировать обучающихся на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
9	ПК-3	Тестовые задания, Вопросы электронного учебника Практические задания

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Фонд тестовых заданий:

Банк тестовых заданий (вопросы электронного учебника, вопросы к итоговому тестированию)

Задание №1

Директор осуществляет контроль над своими подчиненными. Какой уровень контроля здесь представлен?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Уровень отдельного подразделения
2)	-	Уровень предприятия
3)	+	Уровень должностного лица
4)	-	Уровень региона

Задание №2

Функция управления включает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	бизнес
2)	+	контроль
3)	-	экономические расчеты
4)	-	отражение на счетах

Задание №3

Как называется функция, обеспечивающая целевое и рациональное использование всех ресурсов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Информативная
2)	-	Профилактическая

3)	+	Мобилизующая
4)	-	Учетная

Задание №4

По характеру субъектов контроль подразделяют

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	на полный и частичный
2)	+	на внутренний и внешний
3)	-	на сплошной и выборочный
4)	-	на отдельный и смешанный

Задание №5

Аудит как организационная форма контроля является ... контролем.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	независимым
2)	-	общественным
3)	-	внутриведомственным
4)	-	социальным

Задание №6

Как называется функция, где информация, полученная в результате контроля, является основанием для принятия соответствующих управленческих решений?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Информативная
2)	-	Профилактическая
3)	-	Мобилизующая
4)	-	Воспитательная

Задание №7

Как называется функция, которая приобщает работников к управлению производством?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Профилактическая
2)	-	Мобилизующая
3)	+	Воспитательная
4)	-	Социальная

Задание №8

Функция управления включает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	планирование, учет и контроль
2)	-	бизнес-процессы
3)	-	бизнес- план
4)	-	управленческий учет

Задание №9

По методу проверки документов контроль бывает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	сплошной и выборочный
2)	-	полный и выборочный
3)	-	документальный
4)	-	фактический

Задание №10

Функция управления, представляющая собой систему наблюдения и проверки процесса функционирования хозяйственного субъекта, – это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	аудит
2)	-	ревизия
3)	+	контроль
4)	-	проверка

Задание №11

Система контрольных действий, осуществляемых по заданию руководителей налоговых и других органов- это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Аудит
2)	-	Проверка
3)	+	Ревизия
4)	-	Контрольная закупка

Задание №12

Кем может осуществляться контроль на уровне должностного лица?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Директором
2)	-	Аудитором

3)	-	Администрацией
4)	-	Учредителями

Задание №13

Планирование – это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	функция контроля
2)	+	функция управления
3)	-	функция учета
4)	-	функция анализа

Задание №14

К функции управления не относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	планирование
2)	-	учет
3)	+	профилактика
4)	-	контроль

Задание №15

Система контрольных действий, осуществляемая по заданию контролирующих органов, называется

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	ревизией
2)	-	аудитом
3)	-	камеральной проверкой
4)	-	тематической проверкой

Задание №16

Какой вид контроля осуществляется во время совершения хозяйственной операции?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Предварительный
2)	-	Полный
3)	+	Текущий
4)	-	Систематический

Задание №17

Какие функции выполняет экономический контроль?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Планирование, учет, контроль и анализ
2)	-	Анализ и принятие управленческих решений
3)	+	Информационную, воспитательную и мобилизующую
4)	-	Планирование и учет

Задание №18

Какие бывают виды контроля по времени проведения?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Сплошной и выборочный
2)	+	Предварительный, текущий и последующий
3)	-	Внешний и внутренний
4)	-	Оперативный

Задание №19

Процессуальные действия, в ходе которых устанавливается виновность отдельных лиц, – это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	ревизия
2)	-	аудит
3)	-	процесс
4)	+	следствие

Задание №20

К функции управления не относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	учет
2)	-	анализ
3)	+	наблюдение
4)	-	контроль

Задание №21

Обеспечение целевого и рационального использования всех хозяйственных средств и ресурсов – это функция

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	информативная
2)	+	мобилизующая
3)	-	профилактическая
4)	-	воспитательная

Задание №22

Исключите лишнее. Функции управления включают

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	планирование
2)	-	учет
3)	+	оценку
4)	-	анализ

Задание №23

Назовите самый высокий уровень осуществления контроля.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Мировой уровень
2)	+	Уровень государства
3)	-	Региональный уровень
4)	-	Муниципальный уровень

Задание №24

Укажите вид контроля, осуществляемый с целью проверки достоверности бухгалтерской отчетности.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Аудит
2)	-	Тематическая проверка
3)	-	Камеральная проверка
4)	-	Ревизия

Задание №25

Укажите лишнее. Функции управления включают

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	планирование
2)	+	финансирование
3)	-	контроль
4)	-	учет

Задание №26

На каких уровнях может осуществляться контроль?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	На уровне независимой проверки
2)	-	На внутрихозяйственном уровне
3)	+	На уровне предприятия
4)	-	На уровне государства

Задание №27

Контроль за исполнением бюджета РФ и местных бюджетов осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Федеральное казначейство
2)	-	налоговая инспекция
3)	+	Министерство финансов РФ
4)	-	Счетная палата РФ

Задание №28

Контроль за исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Счетная палата РФ
2)	-	Федеральное казначейство РФ
3)	-	Федеральная налоговая служба
4)	-	Министерство финансов РФ

Задание №29

Координирует и регулирует внешнюю экономическую деятельность в части отношений с иностранными государствами

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Счетная палата РФ
2)	-	Министерство финансов РФ
3)	+	Министерство экономического развития РФ
4)	-	Федеральное казначейство

Задание №30

Контроль за правильностью определения таможенной стоимости товара осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Министерство экономического развития РФ
----	---	---

2)	+	Федеральная таможенная служба
3)	-	Счетная палата РФ
4)	-	Федеральное казначейство

Задание №31

Контроль за состоянием внутреннего и внешнего долга РФ осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Министерство финансов РФ
2)	+	Счетная палата РФ
3)	-	Федеральное казначейство
4)	-	Министерство внутренних дел

Задание №32

Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Счетная палата РФ
2)	-	Федеральное казначейство
3)	+	Федеральная налоговая служба
4)	-	Министерство экономического развития РФ

Задание №33

Контроль за банковской системой в части обслуживания федерального бюджета и государственного долга осуществляет

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Министерство финансов РФ
2)	+	Счетная палата РФ
3)	-	Федеральное казначейство
4)	-	Министерство экономического развития РФ

Задание №34

Контрольное управление президента РФ осуществляет контроль по линии

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	президентской власти
2)	+	законодательной власти
3)	-	исполнительной власти
4)	-	региональной и муниципальной власти

Задание №35

Бюджетная система РФ

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	двухуровневая
2)	+	трехуровневая

3)	-	четырёхуровневая
4)	-	одноуровневая

Задание №36

Бюджетная система РФ включает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	федеральный бюджет
2)	-	бюджеты субъектов РФ и федеральный бюджет
3)	-	бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты
4)	+	федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты

Задание №37

Что входит в нормативное регулирование финансового контроля?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Налоговый кодекс РФ
2)	-	Конституция РФ
3)	-	Трудовой кодекс РФ
4)	-	Гражданский кодекс РФ

Задание №38

Какой федеральный орган входит в Министерство финансов РФ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Регистрационная служба
2)	-	Федеральное агентство по государственным резервам
3)	-	Агентство по государственному надзору
4)	+	Федеральная служба страхового надзора

Задание №39

Бюджетная система РФ следит

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	за состоянием налогов
2)	-	за уставами и законами субъектов РФ
3)	+	за состоянием государственных резервов
4)	-	за погашением государственного долга

Задание №40

Какой орган проводит предварительный и текущий контроль за совершением операций с бюджетными средствами?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Федеральное казначейство
2)	-	Федеральная таможенная служба
3)	-	Министерство экономического развития РФ

4)	-	Министерство финансов РФ
----	---	--------------------------

Задание №41

Выберите верное утверждение.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Счетная палата РФ осуществляет контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах
2)	+	Счетная палата РФ осуществляет контроль за состоянием внутреннего и внешнего долга РФ
3)	-	Счетная палата РФ регулирует внешнеэкономическую деятельность страны
4)	-	Счетная палата РФ осуществляет контроль за доходной и расходной частями бюджета

Задание №42

Какой орган осуществляет контроль за правильностью определения таможенной стоимости товаров?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Федеральная налоговая служба
2)	-	Антимонопольный комитет
3)	-	Федеральное казначейство
4)	+	Федеральная таможенная служба

Задание №43

Какой орган стоит во главе органов государственного финансового контроля?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Контрольное управление Президента РФ
2)	-	Счетная палата РФ
3)	-	Министерство финансов РФ
4)	-	Контрольное управление при Правительстве РФ

Задание №44

Какой орган входит в Министерство экономического развития РФ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Федеральная служба страхового надзора
2)	+	Федеральная служба государственной статистики
3)	-	Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
4)	-	Служба банковского надзора

Задание №45

Основное функциональное назначение государственного финансового контроля заключается в контроле за исполнением

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	бюджета
----	---	---------

2)	-	налогов
3)	-	законов
4)	-	законов и налогов

Задание №46

Какой документ стоит во главе нормативного регулирования финансового контроля?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Бюджетный кодекс РФ
2)	-	Налоговый кодекс РФ
3)	+	Конституция РФ
4)	-	Трудовой кодекс РФ

Задание №47

Что из нижеперечисленного относится к органам государственного финансового контроля?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Счетная палата РФ
2)	-	Органы местного самоуправления
3)	-	Органы по защите финансовых интересов
4)	-	Органы, контролирующие доходы и расходы бюджета

Задание №48

Укажите наиболее существенные элементы контроля, от которых зависит эффективность проводимых контрольно-ревизионных мероприятий.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	+	Объект контроля
2)	-	Проведение контроля
3)	-	Техника и технология контроля
4)	-	Полученный результат

Задание №49

Укажите важнейшие направления работы Счетной палаты РФ.

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1)	+	Информационная деятельность
2)	+	Контрольно-ревизионная деятельность
3)	-	Консультационная деятельность
4)	-	Научно-методическая деятельность

Задание №50

Укажите основные органы финансового контроля РФ.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	-	Федеральное собрание РФ
----	---	-------------------------

2)	+	Центральный банк РФ
3)	-	Профсоюзы
4)	-	Правительство РФ

Критерии оценки:

Промежуточные тесты 1-4:

За правильные ответы на тест– 3 балла

За неправильные ответ на тест- 0 баллов

Итоговый тест:

30 баллов выставляется студенту, если даны все правильные ответы на тестовые задания

25 баллов выставляется студенту, если имеется от одной до двух неправильных ответов на тестовые вопросы

20 балла выставляется студенту, если имеется от трех до пяти неправильных ответов на тестовые вопросы

15 балл выставляется студенту, если имеется свыше пяти неправильных ответов на тестовые вопросы

0 балл выставляется студенту, если все неправильные ответы на тестовые вопросы

7.2.2. Практические задания 1-6

Практическое задание 1

Тема 1. Рыночная экономика и контроль

Задание

При ревизии основных средств установили, что предприятие противозаконно оприходовало на баланс полировочный станок в сумме 200 000 рублей, который был принят на хранение в складское помещение. Также была выявлена недостача станка для распила в размере 50 000 рублей и установлен факт неоприходования ангара, который был получен в безвозмездное пользование (рыночная стоимость ангара определена в 200 000 рублей, остаточная стоимость по балансу предприятия, передающего ангар, – 180 000 рублей). Виновные установлены не были. Было решено внести исправления в учете и оприходовать излишек, при этом недостачу списать за счет предприятия. Отрадите данные операции бухгалтерскими записями.

Рекомендации по выполнению: обратите внимание на то, как производится прием МПЗ на ответственное хранение при безвозмездном получении.

Бланк выполнения задания 1

Бухгалтерские операции:

№	Дебет	Кредит	Сумма	Наименование операции
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Практическое задание 2

Тема 2. Контрольные мероприятия по учету и движению денежных средств

Задание

Операция по получению займа. 28.12.2016 от ПАО «Росбанк» поступили денежные средства согласно договору займа № VSB/RK/018061/15____/281216 в сумме 4 200 000-00. В банке было получено платежное поручение, подтверждающее факт поступления. Какие записи будут сделаны в бухгалтерском учете?

Рекомендации по выполнению: обратите внимание на алгоритм для заполнения в бланке к выполнению задания.

Бланк выполнения задания 2

Дебет счета ____ «Наименование счета»

Кредит счета ____ «Наименование счета» субсчет ____ «Наименование счета» –
Наименование операции – Сумма руб.

Практическое задание 3

Тема 3. Проверка основных средств и нематериальных активов

Задание

При проверке целостности основных средств ревизор произвел последовательность следующих действий:

- выборочным методом произвел проверку записей в инвентарных карточках учета ОС с данными актов по приему-передаче ОС;
- произвел сверку суммарной стоимости ОС по инвентарным карточкам с данными «Главной книги». Перечислите, какие еще мероприятия мог провести ревизор.

Рекомендации по выполнению: внимательно изучите все перечисленные факты ситуации и сформулируйте мероприятия ревизора.

Бланк выполнения задания 3

Мероприятия ревизора:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Практическое задание 4

Тема 4. Проверка материально-производственных запасов

Задание

30 января 2018 года ЗАО «Софит» закупило дизельное топливо. Стоимость топлива согласно счету-фактуре составила 633 718,80 руб. в т. ч. НДС – 96 668,97 руб. Дизельное топливо оприходовано на склад по приходному ордеру. Счет поставщика оплачен. Отрадите хозяйственные операции.

Рекомендации по выполнению задания: обратите внимание на таблицу для заполнения в бланке к выполнению задания.

Бланк выполнения задания 4

Отражение в бухгалтерском учете ЗАО «Софит» приобретения материальных запасов по безналичному расчету

Дата п/п	Дебет	Кредит	Сумма	Содержание проводки
30.01.	Поступление материалов			
1				
2				
3				
4				

Практическое задание 5

Тема 5. Проверка начислений и выплаты заработной платы

Задание

Согласно проведению ревизии (проверки) руководитель ревизионной группы должен:

- предъявить руководителю организации удостоверение на проведение ревизии (проверки);
- ознакомить его с программой ревизии (проверки);
- представить участников ревизионной группы;
- решить организационно-технические вопросы проведения ревизии (проверки).

Какие еще действия или дополнения можно включить в этот список?

Рекомендации по выполнению: ознакомьтесь с Приказом Минфина РФ от 2 мая 2007 г. № 39 н «Об утверждении Инструкции о порядке проведения ревизий и проверок Федеральной службой финансово-бюджетного надзора».

Бланк выполнения задания 5

Согласно Приказу Минфина РФ от 2 мая 2007 г. № 39 н «Об утверждении Инструкции о порядке проведения ревизий и проверок Федеральной службой финансово-бюджетного надзора», следует:

Практическое задание 6

Тема 6. Внутренний контроль расчетных и кредитных операций

Задание

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каким документом оформляются результаты ревизии (проверки)?
2. Каким документом оформляются результаты встречной проверки?
3. Прилагается ли акт встречной проверки к акту ревизии (проверки), в рамках которой была проведена встречная проверка?
4. Из каких частей состоит акт ревизии (проверки)?

Рекомендации по выполнению: изучив материал по теме «Внутренний контроль расчетных и кредитных операций», сформулируйте краткие ответы на вопросы.

Бланк выполнения задания 6

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов - 55 б.

За каждое правильное выполненное задание 10 баллов

За частично правильное выполненное задание – 1-2 балла

За неправильно выполненное задание – 0 баллов

7.2.3 Вопросы к электронному учебнику

Темы электронного учебника, за ответы на вопросы по которым автоматически выставляются баллы студенту:

1. Рыночная экономика и контроль
2. Контрольные мероприятия по учету и движению денежных средств
3. Проверка основных средств и нематериальных активов
4. Проверка материально-производственных запасов
5. Проверка начислений и выплаты заработной платы
6. Внутренний контроль расчетных и кредитных операций

Критерии оценки:

За ответ на вопросы по каждой теме – 2 балла

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 9

№ п/п	Вопросы
1.	Сущность, роль и функции контроля в управлении
2.	Виды контроля и их классификация.
3.	Понятие и взаимосвязь внутреннего и внешнего контроля.
4.	Роль и взаимосвязь предварительного, текущего и последующего контроля.
5.	Классификация видов контроля по субъектам и сфере осуществления.
6.	Документальный и фактический контроль, их особенности и взаимосвязь.
7.	Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты.
8.	Внутриведомственный и внутрихозяйственный контроль.
9.	Роль аудита в системе внешнего финансового контроля.
10.	Понятие и задачи экспертизы.
11.	Сущность и основные элементы системы внутреннего контроля.

12.	Субъекты и объекты системы внутреннего контроля.
13.	Информационное обеспечение системы внутреннего контроля.
14.	Место и задачи ревизии в системе контроля.
15.	Направления ревизионной проверки.
16.	Виды ревизий и их классификация.
17.	Основные этапы проведения контрольно-ревизионных проверок.
18.	Задачи и содержание подготовительного этапа проведения ревизии.
19.	План и программа контрольно-ревизионной проверки.
20.	Организация проведения контрольно-ревизионной проверки.
21.	Состав и содержание документирования контрольных процедур.
22.	Классификация приемов и методов контроля.
23.	Методические приемы документального контроля.
24.	Классификация приемов по качественным признакам. Критерии доброкачественности документа.
25.	Методические приемы фактического контроля.
26.	Особенности контроля и ревизии в условиях компьютерной обработки данных.
27.	Контроль и ревизия кассовых операций.
28.	Контроль и ревизии операций по счетам в банках.
29.	Проверка операций с ценными бумагами и банками строгой отчетности.
30.	Проверка выполнения договоров на поставку товаров, сырья и материалов.
31.	Проверка своевременности и качества проведения инвентаризаций ТМЦ и достоверности отражения в учете их результатов.
32.	Проверка операций по движению ТМЦ.
33.	Контроль и ревизия операций с основными средствами.
34.	Контроль и ревизия операций с нематериальными активами и расходами на НИОКР.
35.	Контроль и ревизия долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы.
36.	Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и состояния расчетов по оплате труда.
37.	Контроль и ревизия дебиторской задолженности.
38.	Контроль и ревизия кредиторской задолженности.
39.	Проверка состояния расчетов с подотчетными лицами.
40.	Проверка состояния расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
41.	Контроль кредитных взаимоотношений.
42.	Контроль и ревизия производства, продажи и формирования себестоимости продукции.
43.	Контроль и ревизия финансовых результатов.
44.	Проверка образования и изменения уставного капитала.
45.	Контроль операций с добавочным капиталом.
46.	Контроль операций с резервным капиталом.
47.	Проверка создания и использования оценочных резервов.
48.	Особенности контроля товарных операций в оптовой и розничной торговле, общественном питании.
49.	Контроль и ревизия расходов на продажу.
50.	Ревизия распределения прибыли.
51.	Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности финансовой отчетности организации
52.	Ревизия распределения прибыли.
53.	История становления и развития контроля и ревизии

54.	Понятие и взаимосвязь внутреннего и внешнего контроля.
55.	Проверка бухгалтерского баланса
56.	Проверка отчета о финансовых результатах
57.	Порядок проверки налоговой декларации по НДС
58.	Порядок проверки страховых взносов
59.	Порядок проверки налоговой декларации налога на прибыль
60.	Порядок проверки упрощенной отчетности

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
9	Экзамен	«отлично»	выставляется студенту, если им освоены компетенции ПК-3. Верные ответы на два теоретических вопроса
		«хорошо»	выставляется студенту, если им не в полном объеме освоены компетенции ПК-3. Верный ответ на один теоретический вопрос
		«удовлетворительно»	выставляется студенту, если им не в полном объеме освоены компетенции ПК-3. Неполные ответы на два теоретических вопроса
		«неудовлетворительно»	выставляется студенту, если им не освоены компетенции ПК-3. Неверные ответы на теоретические вопросы

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Сигидов Ю.И.(и др.)	Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2025	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
2	Осипов В.И.	Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний [Электронный ресурс]:	Учебно-практическое пособие	2024	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
3	Воронина Л.И.	Аудит: теория и практика [Электронный ресурс] :	Учебник	2023	ЭБС "ZNANIUM.CO M"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Орлов С.Н.	Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией [Электронный ресурс]	Учебно-практическое пособие	2026	ЭБС "ZNANIUM.CO M"

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Springer Link[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: Springer Nature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Science Direct [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-810)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
3.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-411)	Столы ученические двухместные, стулья, стол преподавательский, доска аудиторная (меловая).
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места
5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit.